



Formation

EXCEL- Intermédiaire

Certification TOSA

Code RS 5252

<https://www.francompetences.fr/recherche/rs/5252/>

• PUBLIC

Tout utilisateur appelé à travailler régulièrement sur des tableaux déjà existants ou souhaitant créer des tableaux de calculs ou des graphiques.

• PRÉREQUIS

Avoir suivi la formation « Excel débutant » ou avoir un niveau de connaissances équivalent.
Test de positionnement en amont de la formation: test dévaluation TOSA

• MODALITÉS D'ACCÈS

Ces formations sont accessibles aux salariés, demandeurs d'emploi, personnes en reconversion professionnelle, étudiants et toute personne utilisatrice d'Excel.

Sur demande et complétude d'un dossier d'inscription - Renseignements d'un forms

Un courrier d'accord (convocation) ou de refus (en cas de session annulée ou complète) vous parviendra entre 2 et 3 semaines avant le début de la formation. Il vous sera envoyé à l'adresse email renseignée au moment de l'inscription.

• OBJECTIFS PROFESSIONNELS

Acquérir une utilisation efficace et judicieuse d'Excel

Gagner du temps dans la construction et la présentation de ses tableaux et graphiques

Exploiter une liste de données et l'analyser dans des tableaux croisés dynamiques

Fiabiliser ses calculs et analyses

Certifier son niveau de compétence sur le logiciel Excel : passage de la certification TOSA®



ORGANISATION DE LA FORMATION

• MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposés théoriques
Mise en pratique sous la conduite du formateur
Réalisation de travaux de synthèse pour consolider les acquis
Un poste informatique par stagiaire – vidéo projecteur
Mise à disposition d'un livret de formation numérique

• MODALITÉS D'ÉVALUATION

✓ Évaluation formative tout au long de la formation :
(Exercices de mise en pratique et quiz)

✓ Evaluation certificative Tosa

La certification TOSA® Excel d'une validité de 3 ans certifie un niveau de compétence sur le logiciel.
L'examen, d'une durée maximale d'une heure, est composé de 35 questions (QCM et exercices pratiques) et s'effectue sous la surveillance du formateur.
La certification permet de :
mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau (initial, basique, opérationnel, avancé ou expert)
Lorsque le score minimum est atteint (351 PTS), le candidat reçoit un diplôme ainsi que ses résultats détaillés.
Lorsque le score minimum n'est pas atteint, une attestation de passage est délivrée.

Délivrance d'une attestation de formation

• NOMBRE DE PARTICIPANTS

Minimum 6 – maximum 9

• DURÉE DE LA FORMATION

14 heures sur 2 jours

• TYPE DE SESSION

Inter
Intra (sur étude)

• PROGRAMME

Avant :

Test d'évaluation des connaissances en Excel avec rapport détaillé.

Pendant

- 1 - Exploiter les outils gains de temps
- 2 - Construire des formules de calcul simples et élaborées
- 3 - Construire des graphiques élaborés
- 4 - Exploiter une liste de données
- 5 - Mettre en place des tableaux croisés dynamiques
- 6 - Travailler sur plusieurs feuilles d'un même classeur
- 7 - Liaisons de classeurs à classeur et consolidations
- 8 - Gérer les tableaux grandes dimensions

En fin de formation :

Passage de l'examen de la certification TOSA

Résultats attendus :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Créer et mettre en forme un tableau, l'imprimer, le sauvegarder
- Intégrer et exploiter des fonctions simples et complexes
- Réaliser un graphique élaboré
- Gérer des bases de données
- Construire des tableaux croisés dynamiques élaborés
- Attester un niveau de connaissances Excel

• ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Accueil et l'accès des publics en situation de handicap.
- Locaux : Réglementation ERP – Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite.
Adaptation pédagogique possible selon la situation
- Point Ecoute Accompagnement et référent handicap
peacfp@baudimont.com

• TARIFS DE LA FORMATION

648 € Net de Taxes (INTER)

➤ **Compte personnel de formation (CPF) :**

Ce stage intègre la certification TOSA® et permet d'évaluer votre niveau de maîtrise d'Excel. La certification TOSA® et la formation qui y prépare, sont éligibles au Compte Personnel de Formation.

➤ **OPCO:** Prise en charge des frais pédagogiques et de repas possible

➤ Plan de compétences de l'entreprise

• LIEU DE FORMATION

Centre de formation Baudimont – ARRAS

PROCHAINES SESSIONS

24 et 25 septembre

10 et 11 décembre

• VALEUR AJOUTÉE:

- Parcours de formation concret avec cas pratiques
- Formateur spécialisé dans le domaine
- Acquérir des méthodes de travail adaptées
- Un support numérique pour vous aider après la formation



* Moyenne issue de la consolidation des indicateurs de performance pour l'année 2024

NC%

Taux de satisfaction de la formation

NC%

Taux de réussite

NC%

Taux d'insertion professionnelle à 6 mois

Nouvelle formation COURTE



COORDONNÉES

CFP BAUDIMONT
17 rue Saint Maurice – CS 40573
62008 ARRAS Cedex
03 21 16 18 00

Contact :

formationcontinue-baudimont@baudimont.com
Service formation continue